

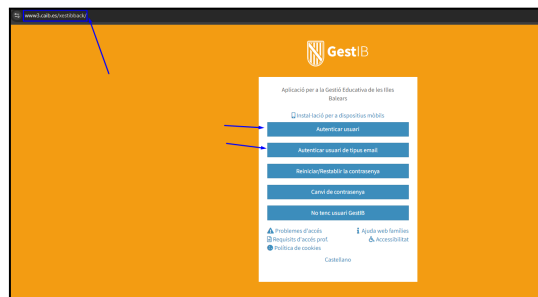
2. Usuaris i mètodes d'accés al Gestib

2.1. Mètodes d'accés a l'aplicació:

L'accés al Gestib es pot realitzar amb algun dels mètodes d'autenticació següents:

- Usuari del tipus CAIB: Els formats habituals són: *u12345*, *x12345678r* i *e12345678c*.
- Autenticació amb Cl@ve
- Autenticació amb Certificat digital
- Accés amb usuari tipus email

Independentment de l'usuari que es faci servir, per entrar al Gestib s'ha d'accedir a l'adreça <https://www3.caib.es/xestibback/>:



La pantalla a la qual s'accedeix quan:

- es pitja el botó **Autenticar usuari**, en cas de voler accedir amb un usuari del tipus CAIB, amb Cl@ve o amb Certificat digital, és aquesta:

- es pitja el botó **Autenticar usuari de tipus email**, en cas de voler accedir amb un usuari amb format de correu electrònic, és aquesta:

2.2 Creació d'usuari temporal

Si el sol·licitant no disposa cap dels mètodes d'autenticació esmentats anteriorment, pot crear-ne un de temporal prement el botó anomenat **No tenc usuari GestIB**:

D'aquesta manera, s'accedeix a un formulari on la persona sol·licitant d'un usuari temporal ha d'emplenar les dades que es demanen:

En el camp **Codi de validació rebut per email** s'ha d'escriure el codi que el sistema envia al compte de correu indicat. A més, s'ha d'escriure i repetir la contrasenya que es farà servir per accedir al Gestib. Per acabar el procés, s'ha de prémer el botó **Envia sol·licitud**. Si la informació és correcta, es crea l'usuari de tipus email.

Finalment, el sol·licitant ha de tornar a la pantalla on apareixen els botons d'accés, i prémer el botó **Usuari de tipus email**, per poder entrar al Gestib.