



Escola Oficial d'Idiomes de Calvià

CONCRECIÓ CURRICULAR DE CENTRE

DC020204

ELABORACIÓ	Comissió de Coordinació Pedagògica: juny-setembre 2021.
APROVACIÓ	Claustre: 30 de setembre de 2021.
REVISIÓ	Modificació punt 5 (canvi normatiu). Claustre: 26 de novembre de 2021. Modificació punt 5.1. Claustre: 28 de gener de 2022. Modificació punts 4.1 i 4.2. Claustre: 27 de setembre 2024. Modificació punts 2.5. 3.2, 4.5 i 5. Claustre: 17 d'octubre de 2025.

1. DEFINICIÓ I OBJECTIUS DELS NIVELLS.....	2
2. DIRECTRIUS METODOLÒGIQUES.....	2
2.1. Enfocament metodològic.....	2
2.2. Materials.....	3
2.3. TIC.....	3
2.4. Directrius específiques per als cursos semipresencials.....	3
2.5. Programa EOIES/EOIFP/EOICEPA.....	4
3. AVALUACIÓ.....	4
3.1. Avaluació inicial.....	4
3.2. Avaluació de progrés.....	4
4. PROGRAMACIONS.....	6
4.1. Programacions didàctiques.....	6
4.2. Programacions d'aula.....	7
4.3. Planificació diària.....	7
5. QUALIFICACIÓ I PROMOCIÓ.....	7
5.1. Cursos A1, B2.1 i C1.1.....	7
5.2. Cursos B1, B2/B2.2, C1/C1.2 i C2.....	9
6. SEGUIMENT I REVISIÓ.....	9

1. DEFINICIÓ I OBJECTIUS DELS NIVELLS

[Definició i objectius del nivell A1](#)

[Definició i objectius del nivell A2](#)

[Definició i objectius del nivell B1](#)

[Definició i objectius del nivell B2](#)

[Definició i objectius del nivell C1](#)

[Definició i objectius del nivell C2](#)

2. DIRECTRIUS METODOLÒGIQUES

2.1. Enfocament metodològic

D'acord amb les orientacions del Currículum, s'adopta un enfocament orientat a l'acció, segons el qual l'aprenentatge de l'idioma es dona mitjançant el seu ús efectiu per part dels alumnes, que, com a individus i com a agents socials, desenvolupen una sèrie de competències i les utilitzen per dur a terme activitats lingüístiques.

Així doncs, les pràctiques d'ensenyament i aprenentatge es plantegen de manera que l'actuació de l'alumne hi sigui central. El paper del professorat és essencialment el d'organitzar les sessions, facilitar la participació de l'alumne en la realització d'activitats de base comunicativa, avaluar la seva actuació, orientar-lo i indicar-li com pot desenvolupar i millorar les seves competències i les seves estratègies d'aprenentatge.

L'ensenyament i aprenentatge fonamentalment gira entorn de tasques en què l'alumnat hagi d'afrontar situacions de comunicació reals i dur-hi a terme activitats de comprensió, producció, interacció i mediació. Aqueixes tasques es dissenyen de manera que, per a dur-les a terme, l'alumne hagi d'adquirir coneixements nous i mobilitzar-ne de previs, aprendre a utilitzar procediments discursius i estratègies (de planificació, execució, control i reparació) i tenir en compte el context sociolingüístic i sociocultural.

La selecció de les tasques i les seves característiques (els textos o material de base utilitzat, els temes, les operacions que comporten, la durada, el nombre de participants, les instruccions, etc.) i les seves condicions de realització (quan i com) s'estableixen essencialment en funció dels objectius específics que es pretén aconseguir, dins el marc del nivell.

Les classes s'organitzen de manera que s'afavoresqui la interacció entre els alumnes i s'hi promou la dinàmica de grups. Per regla general, es desenvolupen en l'idioma objecte d'estudi per a garantir-ne l'ús, però aprofitant quan convé el bagatge plurilingüe a l'abast del grup.

Les programacions docents han de concretar la metodologia utilitzada a cada nivell, de manera que sigui el màxim d'homogènia i coherent. En general, s'adopten fórmules que combinen

l'ensenyament per tasques, el model de presentació-pràctica-producció i el basat en gèneres textuais.

2.2. Materials

Els mitjans i materials que s'utilitzen són el més propers possible a aquells que l'alumnat pot trobar-se en la seva experiència directa amb l'idioma, i se seleccionen en funció de la seva idoneïtat per a assolir els objectius establerts.

Quan s'utilitza un llibre de text, aquest se selecciona en funció tant de la seva correspondència amb els continguts del nivell com de la seva adaptabilitat a l'enfocament metodològic. El seu ús s'ha de concretar a la programació d'aula i s'ha d'adequar (i no condicionar-los) als objectius, la metodologia específica i la seqüenciació dels continguts que s'hagin adoptat a la programació docent.

Per consolidar els continguts adquirits i complementar-los es fan servir exercicis individuals (o en grups reduït, si escau), continguts en un llibre d'exercicis preestablert i/o extrets d'altres fonts o d'elaboració pròpia.

Així mateix, s'utilitza material complementari en suport textual i audiovisual, com ara extractes de vídeos, pel·lícules, cançons, material periodístic o literari, etc.

2.3. TIC

Es promou sempre que sigui possible, i sens perjudici de l'alumne, l'ús de les TIC en el procés d'ensenyament-aprenentatge. S'integra la competència digital a l'aula mitjançant l'ús de dispositius com ara mòbils, tauletes o portàtils i aplicacions en línia.

S'estableix una plataforma virtual (Google Classroom) com a recurs didàctic complementari, que facilita el funcionament i el seguiment de tots els cursos, tant presencials com semipresencials.

L'ús de la tecnologia no ha de suposar un obstacle per a l'alumne i el seu aprenentatge.

2.4. Directrius específiques per als cursos semipresencials

Els cursos semipresencials s'imparteixen combinant sessions presencials col·lectives, d'assistència obligatòria per a l'alumnat, amb l'ensenyament a distància a través d'una plataforma virtual.

A les sessions presencials es prioritza la pràctica de les activitats productives i interactives. Han de servir a més per a l'aclariment de dubtes que no s'hagin pogut resoldre telemàticament, i per orientar l'alumne en estratègies d'aprenentatge autònom i millora de la competència digital.

A la part no presencial, el professorat organitza i programa el treball individual de l'alumnat en l'entorn digital a través d'una plataforma virtual d'aprenentatge que garanteixi la possibilitat de comunicació entre alumnes i professors, el treball col·laboratiu, l'enviament de tasques i la seva valoració, així com la incorporació d'eines i recursos digitals per afavorir l'aprenentatge autònom dels alumnes.

En la primera quinzena del curs s'ha de preveure un temps dedicat a instruir els alumnes en l'ús de la plataforma virtual, i orientar-los sobre estratègies d'aprenentatge adequades.

2.5. Programa EOIES/EOIFP/EOICEPA

El programa EOIES, EOIFP i EOICEPA tenen per objectiu preparar l'alumnat dels centres participants per a la superació de les proves finals o de certificació dels cursos i nivells de l'EOI. Els tutors preparen activitats en què es treballen totes les activitats de llengua (CTE, CTO, PCTE, PCTO i Mediació), seguint un format semblant als de les proves esmentades, i les comparteixen amb el professorat i l'alumnat dels centres participants. Les activitats es duen a terme individualment o dins les sessions de cada grup i se'n fa una avaluació formativa per part del professorat d'ambdós centres.

Així mateix, els tutors de l'EOI assignats a cada grup assisteixen presencialment a algunes sessions per donar indicacions, guiar pràctiques o resoldre dubtes.

A les programacions docents cal especificar la seqüenciació de les activitats que, partint de la programació del nivell, s'hagi acordat de treballar amb el professorat dels IES, CIFP o CEPA.

3. AVALUACIÓ

3.1. Avaluació inicial

Durant les primeres sessions lectives d'octubre, es realitza una avaluació inicial de diagnòstic consistent, d'una banda, en un o més exercicis que cobreixin l'àrea o les àrees que en el nivell, a criteri del professorat, puguin aportar més informació sobre el domini lingüístic i les estratègies de l'alumne i, d'altra, en entrevistes, activitats o exercicis que permetin al professorat conèixer millor el seu alumnat en termes de bagatge cultural, expectatives, hàbits d'estudi, etc. En cap cas aquesta avaluació de diagnòstic es centrarà exclusivament en un exercici de llengua. El resultat d'aquesta avaluació qualitativa es comunica als alumnes i serveix per plantejar, si escau, modificacions de la programació. Excepcionalment, pot donar lloc a propostes de canvi de nivell.

3.2. Avaluació de progrés

S'avalua regularment el progrés de l'alumnat en cinc tipus d'activitats de llengua: producció i coproducció de textos escrits (PCTE), producció i coproducció de textos orals (PCTO),

comprensió textos escrits (CTE), comprensió de textos orals (CTO) i mediació lingüística oral i escrita (ML).

Aqueixa avaluació té un caràcter continu i formatiu i inclou:

- Avaluació i comentari per part del professor del resultat final de tasques de producció i mediació proposades i de proves específiques sobre continguts i d'activitats de comprensió. Aquestes darreres es procura que il·lustrin el format dels exercicis de les proves de certificació en els cursos que hi menen.
- Avaluació i comentari per part del professor i autoavaluació, coavaluació i reflexió per part de l'alumne d'estadis intermedis (esborranys, esquemes, plantejaments...) de les tasques de producció i mediació proposades.

Aquesta avaluació s'agrupa en tres períodes (1a, 2a i 3a avaluació), al final dels quals s'informa l'alumnat del seu progrés i de les qualificacions obtingudes. Això no obstant, pel seu caràcter continu i formatiu, es dona al llarg de les avaluacions, integrada dins les unitats didàctiques, les quals retroalimenta.

En el cursos presencials, s'ha de recollir com a mínim una nota per destresa feta a classe (PCTO, PCTE, ML, CTO i CTE) durant el primer trimestre. Al segon i tercer trimestre es recolliran com a mínim dues qualificacions per destresa de PCTO, PCTE i ML, una de les quals com a mínim es farà a classe. La CTO i CTE s'hauran de qualificar com a mínim un cop i si només es recull informació un cop, haurà de ser a classe.

En els cursos semipresencials s'ha de recollir com a mínim una nota per destresa durant el primer trimestre. Les tasques qualificables de PCTO, PCTE i ML s'han de fer a classe; les de CTO i CTE, poden ser a casa tot el curs. Al segon i tercer trimestre es recolliran com a mínim dues qualificacions per destresa de PCTO, PCTE i ML, una de les quals com a mínim es farà a classe. La CTO i CTE s'hauran de qualificar com a mínim un cop i podrà ser a casa.

Per a avaluar les tasques de producció oral, escrita i mediació dels cursos 1 s'empraran les rúbriques elaborades pel departament o rúbriques ad hoc dissenyades pel professorat del nivell.

Per a avaluar les tasques de producció oral, escrita i mediació dels cursos 2 s'empraran les rúbriques elaborades pel departament o rúbriques ad hoc dissenyades pel professorat del nivell. Només es podran emprar les rúbriques de les proves de certificació en el tercer trimestre.

4. PROGRAMACIONS

4.1. Programacions didàctiques

Elaboració de les programacions

Les programacions didàctiques han d'incloure els apartats següents:

- Objectius generals del departament
- Metodologia didàctica, global o per a cada nivell (que ha de concretar l'enfocament que s'estableix en aquesta Concreció Curricular)
- Per a cada curs (tant els de final de nivell com els primers cursos de nivell -B2.1, C1.1)
 - Objectius del curs (pot remetre als que figuren al punt 1 d'aquesta Concreció Curricular, excepte als primers cursos de nivell -B2.1, C1.1)
 - Seqüenciació trimestral de continguts (pot remetre a la programació d'aula)
 - Materials i recursos
 - Sistema d'avaluació (que ha de concretar el que s'estableix en aquesta Concreció Curricular)
 - Especificitats de la modalitat semipresencial, si escau
 - Planificació d'activitats del programa EOIES, si escau
- Funcions i tasques de l'auxiliar de conversa, si escau (també es poden desglossar per nivells)
- Activitats complementàries del departament, si escau
- Seguiment de la programació

Aquest document és públic i ha d'estar a l'abast de tota la comunitat educativa.

Seguiment de les programacions

El seguiment de la programació dels departaments s'ha de dur a terme dos cops per trimestre com a mínim a través de l'eina MD020203.

Per fer-ne el seguiment, els departaments hauran de tenir en compte, per a cada nivell:

- L'aplicació de les propostes de millora/accions fetes el curs anterior o l'avaluació anterior
- L'evolució dels resultats
- Les dificultats observades
- Les propostes de millora de la propera avaluació i/o el curs vinent
- Els canvis o adaptacions que s'hi han fet, si n'hi ha

4.2. Programacions d'aula

Les programacions d'aula han d'incloure els apartats següents:

- Objectius de la unitat
- Continguts associats als objectius: socioculturals/sociolingüístics, estratègics, funcionals, discursius, lèxics, interculturals, morfosintàctics, ortotipogràfics i foneticofonològics.
- Temporització/calendarització
- Recursos i materials
- Avaluació

Aquestes programacions concreten les programacions didàctiques i són específiques per a cada grup-classe.

4.3. Planificació diària

El document de planificació diària ha de ser un document digital que ha d'incloure els apartats següents:

- Identificació de la sessió i la unitat (data, trimestre, etc.)
- Pla de la sessió: activitats, material i durada aproximada
- Avaluació i deures

Aquest document és d'elaboració individual i s'ha de compartir amb el cap de departament a setmana vista.

5. QUALIFICACIÓ I PROMOCIÓ

D'acord amb la normativa, es qualifiquen per separat, amb una nota numèrica de l'1 al 10, cadascuna de les activitats de llengua següents:

- Comprensió de textos orals (CTO).
- Comprensió de textos escrits (CTE).
- Producció i coproducció de textos escrits (PCTE).
- Producció i coproducció de textos orals (PCTO).
- Mediació lingüística (ML).

Per superar el curs, cal obtenir, al final d'aquest, una qualificació igual o superior a 5 en cadascuna de les activitats de llengua. Aquesta circumstància permet promocionar al nivell següent.

5.1. Cursos A1, B2.1 i C1.1

La qualificació final s'obté per una d'aquestes dues vies:

- **Per avaluació contínua: a partir de l'avaluació de seguiment**

Segons la Programació General Anual, hi ha tres períodes d'avaluació:

- 1a avaluació (octubre-desembre)
- 2a avaluació (desembre-març)
- 3a avaluació (març-maig)

Al final de cada avaluació s'atorga una qualificació per a cadascuna de les activitats de llengua. Aquestes qualificacions corresponen a les activitats que s'hauran dut a terme durant cada període, integrades en les unitats didàctiques d'aquesta programació, a les quals es poden afegir, si escau, proves específiques.

Per a l'alumnat que hagi assistit a un 70% de les classes o més, la nota final per a cada activitat de llengua és la mitjana ponderada de les obtingudes a les tres avaluacions, segons la ràtio 1a avaluació = 20% / 2a avaluació = 30% / 3a avaluació = 50%. A més, cal superar amb un 5 o més la 3a avaluació.

- **Mitjançant proves finals, ordinària i extraordinària**

L'alumnat que no hagi assistit a un 70% o més de les classes ha de presentar-se a l'examen final de maig/juny (convocatòria ordinària) i/o al de setembre (convocatòria extraordinària) i realitzar totes les parts de la prova.

L'alumnat que hagi assistit a un 70% o més de les classes i no hagi superat totes les activitats de llengua per avaluació contínua ha de presentar-se a l'examen final de maig/juny (convocatòria ordinària) i/o al de setembre (convocatòria extraordinària) i realitzar-hi les parts no superades (és a dir, que no arribin al 5).

En aquestes proves s'acumulen els continguts de tot el curs.

Les notes de les parts aprovades per avaluació contínua o a la convocatòria ordinària de l'examen final es conserven fins a la convocatòria extraordinària de setembre.

El format i durada de les proves finals dels cursos no conduents a certificació és el següent:

	CTO	CTE	PCTO	PCTE	ML
A1	25' 2 tasques. Àudios: 6-8'	45' 3 tasques: 400-500 mots.	3-5' (inclou preparació). 1 tasca individual: interacció amb el professor	45' 1 tasca. Context: 10-20 mots. Tasca: 100-120 mots.	35' 1 tasca. Input divers en funció de la tasca. Output escrit.

B2.1	35' 3 tasques. Àudios: 8-10'	60' 3-5 tasques: 1400-1600 mots.	12-15' (inclou preparació). 1-2 tasques: en parella.	60' 1 tasca (triare entre 2) Context: 20-30 mots Tasca: 180-200 mots.	35' 1 tasca (100-120 mots). Input divers en funció de la tasca. Output escrit.
C1.1	40' 3 tasques. Àudios: 12'	70' 4-5 tasques: 1600-2000 mots.	18-20' (inclou preparació). 2 tasques: 1 en parella (6') 1 individual (3')	65' 1 tasca (triare entre 2) Tasca: 200-220 mots	45' 1 tasca (150 mots). Input divers en funció de la tasca. Output escrit.

5.2. Cursos B1, B2/B2.2, C1/C1.2 i C2

Les qualificacions finals del curs per a cada activitat de llengua són les que s'obtenen a la prova de certificat del nivell corresponent, que es fa en dues convocatòries: ordinària i extraordinària.

- L'alumnat que superi totes les parts amb una nota de 5 o més i, a més, obtengui una mitjana de 6,5 o més promociona al curs següent i obté el certificat de nivell.
- L'alumnat que a la convocatòria ordinària superi totes les parts amb una nota de 5 o més però no obtengui una mitjana de 6,5 o més pot tornar-se a presentar, a la convocatòria extraordinària, de les parts que vulgui. Prevaldrà, per a cada part, la nota de la convocatòria extraordinària.
- L'alumnat que a la convocatòria ordinària no hagi superat totes les parts amb una nota de 5 o més ha de realitzar, a la convocatòria extraordinària, les proves de les parts no superades i, a més, pot presentar-se si vol a les superades. Prevaldrà, per a cada part, la nota de la convocatòria extraordinària.
- L'alumnat que, després de la convocatòria extraordinària, hagi superat totes les parts de la prova amb una nota de 5 o més però no obtengui una mitjana de 6,5 o més, pot promocionar sense obtenir certificat o repetir el curs si ho desitja.

6. SEGUIMENT I REVISIÓ

La Comissió de Coordinació Pedagògica realitzarà el seguiment de la Concreció Curricular de forma regular a les reunions estipulades a la PGA.

La revisió d'aquest document correspon al claustre, que és l'encarregat de fer propostes de canvi o modificacions al final de cada curs acadèmic i d'aprovar-les al principi del curs següent.